

**Соглашение
об основах взаимодействия между Прокуратурой муниципального
образования «Северодвинск» и Контрольно-счетной палатой
муниципального образования «Северодвинск»**

г. Северодвинск

«30» 03 2022 г

Настоящим Соглашением устанавливается порядок взаимодействия между Прокуратурой муниципального образования «Северодвинск» (далее - Прокуратура) в лице прокурора Северова Сергея Вячеславовича и Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Северодвинск» (далее - Контрольно-счетная палата) в лице председателя Рядовкиной Ольги Владимировны, действующей на основании решения Совета депутатов Северодвинска от 25.11.2021г № 382, именуемые в дальнейшем Стороны, по выявлению и пресечению правонарушений и преступлений, связанных с незаконным использованием средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации, незаконным распоряжением муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности, муниципального образования «Северодвинск» (далее – правонарушения).

Статья 1

Взаимодействие осуществляется в пределах компетенции Прокуратуры и Контрольно-счетной палаты с соблюдением Конституции Российской Федерации, Федеральных законов № 2202-1 от 17.01.1992г «О прокуратуре Российской Федерации», № 6-ФЗ от 07.02.2011г «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Архангельской области и муниципальных правовых актов.

Взаимодействие осуществляется в следующих формах:

- 1) обмен представляющей взаимный интерес информацией на основании письменных запросов;
- 2) проведение в пределах своей компетенции, мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и пресечение правонарушений в бюджетной сфере;
- 3) взаимное оказание правовой и экспертной помощи, в том числе обмен материалами проверок, аналитической и статистической информацией, методическими рекомендациями, литературой по вопросам, представляющим взаимный интерес;
- 4) изучение вопросов правоприменительной практики по предмету взаимодействия, в том числе путем проведения совещаний и семинаров;
- 5) планирование и проведение по полученной информации самостоятельных или скоординированных (совместных) мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и пресечение правонарушений, в пределах установленной для Сторон компетенции и с соблюдением соответствующих процедур;
- 6) участие специалистов Сторон в проводимых мероприятиях другой Стороны;

7) проведение совместных исследований, мониторинга проблем предупреждения, выявления и пресечения правонарушений.

В целях эффективного сотрудничества и взаимодействия Контрольно-счетная палата при составлении плана на очередной год запрашивает у Прокуратуры соответствующие предложения. Прокуратура направляет предложения с указанием тематики проводимых проверок, объектов, перечень конкретных и входящих в компетенцию Контрольно-счетной палаты вопросов, в срок до 10 декабря года, предшествующего планируемому. Проведение дополнительной или совместной проверки возможно при включении ее в план деятельности Контрольно-счетной палаты на следующий год.

Перечень не является исчерпывающим, возможно определение и развитие иных взаимоприемлемых форм взаимодействия в рамках их компетенции.

Статья 2

Контрольно-счетная палата при выявлении фактов правонарушений, отнесенных к компетенции Прокуратуры, направляет материалы по итогам контрольных мероприятий в Прокуратуру для правовой оценки и принятия по ним решений в соответствии с законодательством.

Материалы по итогам контрольных мероприятий Контрольно-счетной палаты, передаваемые в органы Прокуратуры, должны содержать:

- копию отчета о результатах контрольного мероприятия;
- сопроводительное письмо, подписанное председателем Контрольно-счетной палаты.

При наличии возражений руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверенных предприятий, учреждений или организаций на акт проверки, отчет о результатах контрольного мероприятия должен в обязательном порядке содержать заключение по результатам рассмотрения указанных возражений.

Сообщение может быть направлено без приложения отчета, если на момент направления сообщения контрольное мероприятие не было завершено в целом, но при этом, требуется безотлагательное применение Прокуратурой мер по пресечению выявленных правонарушений и преступлений.

Статья 3

Все документы, направляемые в Прокуратуру, должны быть оформлены в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Контрольно-счетной палате. Копии документов должны быть заверены.

Направляемые Контрольно-счетной палатой в Прокуратуру материалы должны содержать максимально полные данные о выявленных в ходе контрольного мероприятия фактах нарушений применительно к конкретным статьям нормативных правовых актов, требования которых нарушены, имеющиеся у Контрольно-счетной палаты сведения о должностных и иных лицах, причастных к выявленным правонарушениям, размере и характере (оценке) ущерба, а также информацию о мерах, принятых Контрольно-счетной палатой (представлениях, предписаниях). Приводимые в актах факты должны сопровождаться исчерпывающими ссылками на соответствующие прилагаемые копии первичных материалов контрольного мероприятия.

Статья 4

При наличии в поступивших материалах Контрольно-счетной палаты данных, указывающих на признаки преступления, Прокуратура организует проведение проверки в порядке, предусмотренном уголовно-процессуальным законодательством.

При наличии в материалах Контрольно-счетной палаты фактов, требующих использования иных прокурорских полномочий, Прокуратура в месячный срок принимает решение о применении соответствующих мер.

В случае истребования Прокуратурой дополнительных материалов по фактам, связанным с направленным сообщением, председатель Контрольно-счетной палаты или по его поручению иные должностные лица Контрольно-счетной палаты представляют запрашиваемые материалы в течение десяти дней.

Прокуратура обязана предоставлять Контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным ею материалам.

В случае отказа в принятии каких-либо мер реагирования Прокуратура направляет в Контрольно-счетную палату копии документов и иную информацию, содержащую исчерпывающее обоснование принятых решений.

Статья 5

Органы Прокуратуры при осуществлении возложенных функций вправе требовать от Контрольно-счетной палаты представления необходимых документов, материалов статистических и иных сведений; проведения проверок по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям, а также реализовывать иные полномочия, предоставленные Федеральным законом № 2202-1 от 17.01.1992г «О прокуратуре Российской Федерации».

Статья 6

Контрольно-счетная палата направляет отчеты о проведенных совместных контрольных мероприятиях в месячный срок с даты окончания контрольного мероприятия.

Для усиления контроля за исполнением настоящего Соглашения Прокуратура и Контрольно-счетная палата ежегодно, не позднее 20 декабря текущего года проводят взаимные сверки направленных в Прокуратуру материалов и полученной Контрольно-счетной палатой информации о мерах прокурорского реагирования, принятых процессуальных решениях по результатам указанных материалов, а также итогов совместных проверок.

Статья 7

Прокуратура и Контрольно-счетная палата несут ответственность за обеспечение конфиденциальности информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 8

По взаимному согласию Сторон в текст Соглашения могут вноситься изменения и дополнения, которые оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

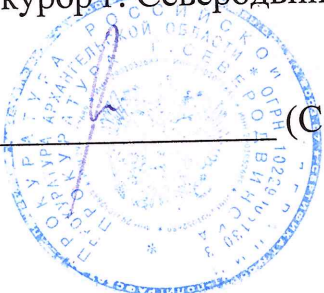
Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, о чем необходимо письменно уведомить другую Сторону не позднее, чем за три месяца до дня его расторжения.

Соглашение между Контрольно-счетной палатой и Прокуратурой об основах взаимодействия от 15.07.2014г утрачивает силу с момента подписания настоящего Соглашения.

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение неопределенного срока.

Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Прокурор г. Северодвинска

 (Северов С.В.)

Председатель Контрольно-счетной
палаты Северодвинска

 (Рядовкина О.В.)