

## **ПРИНЯТО**

Решением общего собрания  
ГБОУ школы №328 с углубленным изучением  
английского языка Невского района Санкт-  
Петербурга  
Протокол от 14.02.2025 № 1

**Учено мотивированное мнение**  
профессионального союза работников ГБОУ  
школы №328 с углубленным изучением  
английского языка Невского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от 14.02.2025 № 9

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ школы №328 с  
углубленным изучением английского языка  
Невского района Санкт-Петербурга  
И.Б. Молчанова  
Приказ от 14.02.2025 № 41/1-ОД

**Учено мнение** Совета обучающихся  
ГБОУ школы №328 с углубленным  
изучением английского языка  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 13.02.2025 № 7

**Учено мнение** Совета родителей  
ГБОУ школы №328 с углубленным  
изучением английского языка  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 13.02.2025 № 5

# **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №328  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

## **1. Общие положения**

1.1. Управляющий Совет Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №328 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга (далее—Управляющий Совет) является в соответствии с частью 4 статьи 26 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» , коллегиальным органом управления Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №328 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга (далее—Образовательное учреждение) и создается в целях общего руководства деятельностью Образовательного учреждения , его функционирования и развития.

1.2. Управляющий Совет Образовательного учреждения не является юридическим лицом.

1.3. Управляющий Совет Образовательного учреждения действует на основании настоящего Положения, утвержденного приказом директора.

1.4. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Управляющего Совета Образовательного учреждения определяются Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением. Положение об Управляющем Совете Образовательного учреждения определяет компетенции, организацию, порядок деятельности и ответственность Управляющего Совета Образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение и деятельность Совета Образовательного учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Образовательного учреждения.

1.6. Управляющий Совет Образовательного учреждения осуществляет взаимодействие с другими органами самоуправления: Общим собранием работников Образовательного учреждения, Педагогическим советом Образовательного учреждения, Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.7. Управляющий Совет Образовательного учреждения не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Образовательного учреждения. Решения Управляющего Совета Образовательного учреждения носят рекомендательный и консультативный характер.

1.8. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете

## **2. Задачи Управляющего Совета**

2.1. Основными задачами Управляющего Совета являются:

- определение основных направлений развития Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность;
- повышение эффективности финансово—экономической деятельности Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в Образовательном учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Образовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств организации, осуществляющей образовательную деятельность;

## **3. Компетенция Управляющего Совета**

### 3.1. К компетенции Управляющего Совета

относится:

- решение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- привлечение для осуществления уставной деятельности Образовательного учреждения дополнительных источников финансового обеспечения и материальных средств;
- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством; регулирование в Образовательном учреждении разрешенной законом деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций.
- В пределах своей компетенции Управляющий Совет принимает решения, которые оформляются протоколом и, после утверждения директором Образовательного учреждения, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.
- Решения Управляющего Совета не могут противоречить Уставу Образовательного учреждения, действующим нормативным актам Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

### 3.2. Управляющий Совет участвует:

- в разработке локальных актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Управляющего Совета;
- в подготовке и принятии публичного (ежегодного) доклада Образовательного учреждения.

### 3.3. Управляющий Совет оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций

(объединений) и методических объединений;

### 3.4. Управляющий Совет информирует участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях;

### 3.5. Совет принимает решения о согласии на участие организации, осуществляющей образовательную деятельность, в процедуре независимой оценки качества образования;

### 3.6. Согласовывает план мероприятий по улучшению качества работы Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, по результатам участия в процедурах независимой оценки качества образования;

### 3.7. Управляющий Совет высказывает мотивированное мнение о выборе меры дисциплинарного взыскания, применяемого к обучающимся в соответствии с локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## 4. Организация деятельности и структура Управляющего Совета

### 4.1. Управляющий Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования – до 4 человек;
- работников организации – 4 человека; • обучающихся 9-11 классов – 2 человека.

- 4.2. В состав Управляющего совета также входит директор Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.3. Работники Образовательного учреждения выбираются на Общем собрании в количестве 4 человек сроком на 3 года. Директор Образовательного учреждения является неизбираемым членом Управляющего Совета. Представители родителей (законные представители) несовершеннолетних обучающихся для участия в Управляющем Совете избираются на Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся из их числа в количестве 4 человек сроком на 1 год.
- 4.4. Представители обучающихся для участия в Управляющем Совете избираются на Совете обучающихся Образовательного учреждения из их числа в количестве 2 человек сроком на 1 год.
- 4.5. Председатель Управляющего совета избирается путем голосования из числа избранных работников Образовательного учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сроком на 1 год.
- 4.6. Заседания Управляющего Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть, а также по инициативе председателя, по требованию директора Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Управляющего Совета.
- 4.7. По решению Управляющего Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.8. Заседание Управляющего Совета является правомочным, если все члены Управляющего Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Управляющего Совета.
- 4.9. Управляющий Совет избирает председателя и секретаря на первом заседании Совета, которое созывается руководителем Образовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.
- 4.10. Управляющий Совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Управляющего Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего Совета.
- 4.11. Председатель Управляющего Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения Управляющего Совета, контролирует их выполнение.
- 4.12. Для организации работы Управляющего Совета избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Управляющего совета.
- 4.13. 4.16. Решения Управляющего совета школы:
- принимаются открытым голосованием;
  - решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Совете;
  - считаются правомочными, если на заседании Управляющего совета присутствовало не менее половины его членов. По приглашению члена Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Управляющего совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании;
  - в случае отсутствия по уважительной причине на заседании Управляющего совета члена Совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и

результатов голосования, а также при принятии решений Советом проведения заочного голосования.

4.17. Каждый член Управляющего Совета обладает одним голосом. Передача членом Управляющего Совета своего голоса другому лицу не допускается. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего Совета.

## **5. Обязанности и ответственность Управляющего Совета и его членов**

5.1. Управляющий Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Управляющего Совета, в случае отсутствия необходимого решения Управляющего Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Члены Управляющего Совета обязаны посещать его заседания. Член Управляющего Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Управляющего Совета.

5.7. Член Управляющего Совета выводится из его состава по решению Управляющего Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, или увольнении работника организации, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания общеобразовательной организации;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Управляющего Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода (выхода) из состава Управляющего Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.

## **6. Информирование участников образовательного сообщества о работе Управляющего Совета**

6.1. Управляющий Совет может информировать широкую общественность о результатах своей деятельности:

- на общешкольных родительских собраниях;
- на Педагогических Советах;
- на творческом отчете школы;
- в местах средств массовой информации;
- на официальном сайте школы в сети Интернет.

6.2. Управляющий Совет может организовать систему обратной связи с широкой общественностью с помощью опросов, интервью, анкетирования.

6.3. Обратная связь может осуществляться с помощью предложений, замечаний и комментариев участников образовательной деятельности.

## **7. Делопроизводство Управляющего Совета**

7.1. На заседании Управляющего Совета ведется протокол. В протоколе заседания Управляющего совета фиксируются:

- дата проведения;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- количество голосов, поданных "за", "против", "воздержался" (по каждому вопросу, поставленному на голосование);
- решение.

7.2. Протокол заседания Управляющего Совета подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Решения и протоколы заседаний Управляющего Совета включаются в номенклатуру дел Образовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего Совета.

7.3. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Управляющего Совета возлагается на управляющий орган Совета и администрацию организации, осуществляющую образовательную деятельность.

## **8. Права и ответственность членов Управляющего Совета**

8.1. Управляющий Совет вправе самостоятельно выступать от имени Образовательного учреждения, действовать в интересах организации, осуществляющей образовательную деятельность, в части осуществления взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями для решения вопросов, возникающих в ходе осуществления полномочий Управляющего Совета, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), в том числе, влекущих материальные обязательства организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Члены Управляющего Совета вправе выступать от имени Образовательного учреждения на основании доверенности, выданной директором Образовательного учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение об Управляющем Совете Образовательного учреждения является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Общем собрании Образовательной организации и утверждаются (вводится в действие) приказом директора Образовательной организации.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о Управляющем Совете Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.